

Załącznik nr 1
do zarządzenia Nr 1
Wojewody Mazowieckiego
z dnia 4 stycznia 2010 r.

STATUT
WOJEWÓDZKIEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W WARSZAWIE

§ 1.

Wojewódzka Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna, zwana dalej „Wojewódzką Stacją”, działa na podstawie niniejszego statutu oraz obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r., Nr 122 poz. 851, z późn. zmianami);
- 2) ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89, z późn. zmianami);
- 3) innych przepisów obowiązujących publiczne zakłady opieki zdrowotnej prowadzone w formie jednostek budżetowych.

§ 2.

1. Wojewódzka Stacja jest publicznym zakładem opieki zdrowotnej w stosunku do którego uprawnienia organu założycielskiego w rozumieniu przepisów o zakładach opieki zdrowotnej posiada Wojewoda Mazowiecki.

§ 3.

1. Wojewódzka Stacja ma siedzibę w Warszawie, przy ul. Żelaznej 79.
2. Obszarem działania Wojewódzkiej Stacji jest województwo mazowieckie.

§ 4.

Wojewódzka Stacja jest jednostką budżetową sektora finansów publicznych, finansowaną z budżetu państwa.

§ 5.

1. Wojewódzką Stacją kieruje Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny, który jest jednocześnie Dyrektorem Wojewódzkiej Stacji.
2. Wojewódzka Stacja zapewnia realizację zadań Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Warszawie.

§ 6.

1. Do podstawowych zadań i celów Wojewódzkiej Stacji należą:
 - 1) ochrona zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowisk;
 - 2) zapobieganie powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych;
 - 3) ukształtowanie odpowiednich postaw i zachowań zdrowotnych.
2. Cele, o których mowa w ust. 1, Wojewódzka Stacja realizuje w szczególności poprzez:
 - 1) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem czynności kontrolnych;
 - 2) wykonywanie badań i analiz laboratoryjnych;
 - 3) wykonywanie badań i pomiarów środowiskowych;
 - 4) opracowywanie ocen i analiz środowiskowych warunkujących zdrowie ludności;
 - 5) działalność przeciwepidemiczną;
 - 6) opracowywanie analiz i ocen epidemiologicznych oraz stanu higieniczno-sanitarnego;
 - 7) przygotowywanie projektów decyzji i wykonywanie innych czynności w postępowaniu administracyjnym i postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
 - 8) przygotowywanie wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;
 - 9) przygotowywanie spraw związanych z wszczęciem i prowadzeniem dochodzenia oraz wnoszenie i popieranie oskarżenia w postępowaniu uproszczonym, według odrębnych przepisów;
 - 10) inicjowanie, organizowanie, koordynowanie, prowadzenie i nadzorowanie działalności na rzecz promocji zdrowia;
 - 11) opracowywanie projektów planów pracy oraz sprawozdań z działalności stacji sanitarno-epidemiologicznej;
 - 12) prowadzenie spraw administracyjnych, gospodarczych, finansowych oraz pracowniczych;
 - 13) nadzorowanie oraz egzekwowanie higienicznych warunków pracy w zakładach pracy;
 - 14) prowadzenie postępowania i dokumentacji w sprawach stwierdzenia choroby zawodowej i przygotowywanie w tych sprawach projektów decyzji administracyjnych;
 - 15) prowadzenie spraw w zakresie nadzoru sanitarnego;
 - 16) sprawowanie nadzoru i wykonywanie badań w zakresie higieny radiacyjnej;
 - 17) sprawowanie nadzoru nad higieną środowiska zakładów nauczania i wychowania oraz placówkami wypoczynku i rekreacji dzieci i młodzieży;
 - 18) nadzorowanie warunków higieny środowiska, obiektów użyteczności publicznej oraz miejsc zbiorowego wypoczynku i rekreacji;
 - 19) nadzorowanie bezpieczeństwa żywności, żywienia, materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz kosmetyków;
 - 20) prowadzenie spraw związanych ze statystyką publiczną;
 - 21) nadzorowanie przestrzegania przez producentów, importerów, osoby wprowadzające do obrotu, stosujące lub eksportujące substancje chemiczne, preparaty chemiczne lub wyroby obowiązków wynikających z

- ustawy z dnia 11 stycznia 2001 r. o substancjach i preparatach chemicznych (Dz. U. Nr 11, poz. 84 z późn. zm.) oraz z rozporządzeń Wspólnot Europejskich wymienionych w ustawie;
- 22) wykonywanie innych zadań Państwowej Inspekcji Sanitarnej wynikających z ustaw i przepisów wykonawczych.

§ 7.

1. Wojewódzka Stacja świadczy usługi na zlecenie i rzecz osób fizycznych, prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w zakresie badań, analiz i pomiarów i innych czynności przewidzianych przepisami prawa, realizuje te działania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności zgodnie z zarządzeniami wewnętrznymi Dyrektora Wojewódzkiej Stacji.
2. Środki finansowe uzyskane w wyniku realizacji prac o których mowa w pkt 1 do dnia 31.12.2010 r. stanowią dochód własny jednostki, a od 01.01.2011r. stanowią dochód budżetu państwa w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

§ 8.

1. W skład Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej wchodzi następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:
 - 1) Dział Laboratoryjny - zwany Laboratorium;
 - 2) Dział Nadzoru;
 - 3) Dział Ekonomiczny i Administracyjny;
 - 4) Oddział Organizacji, Spraw Pracowniczych i Szkolenia;
 - 5) Oddział Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia;
 - 6) Stanowisko Pracy Głównego Księgowego;
 - 7) Pełnomocnik do spraw Systemu Jakości Nadzoru;
 - 8) Pełnomocnik do spraw Systemu Jakości Laboratorium;
 - 9) Sekcja do spraw Informacji i Marketingu;
 - 10) Sekcja do spraw Kontroli Wewnętrznej;
 - 11) Stanowisko Pracy Inspektora do Spraw Bezpieczeństwa i Higieny Pracy;
 - 12) Stanowisko Pracy Inspektora do Spraw Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych;
 - 13) Stanowisko Pracy Pełnomocnika do spraw Informacji Niejawnych;
 - 14) Stanowisko Pracy Inspektora do Spraw Ochrony Przeciwpożarowej;
 - 15) Stanowisko Pracy do spraw Kontaktów z Mediami;
 - 16) Stanowisko Pracy Radcy Prawnego.

2. Szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Wojewódzkiej Stacji.